

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ
РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

06.10.2021

№ 305

с. Ребриха

О проведении муниципального этапа
краевого профессионального конкурса
«Самый классный классный – 2021»

В целях выявления творческих педагогических работников, повышения профессионального мастерства среди классных руководителей Ребрихинского района Алтайского края:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Самый классный классный – 2021» (Приложение 1).
2. Утвердить состав организационного комитета (Приложение 2).
3. Утвердить состав жюри. (Приложение 3).
4. Провести с 13 по 17 декабря 2021г. муниципальный этап краевого профессионального конкурса «Самый классный классный – 2021».
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о.председателя Комитета
по образованию

Т.Ю.Ниденталь

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном этапе краевого профессионального конкурса
«Самый классный классный - 2021»

I. Общие положения

1.1. Муниципальный этап краевого конкурса «Самый классный классный-2021» (далее – Конкурс) является конкурсом профессионального мастерства, проводится в Ребрихинском районе среди классных руководителей государственных, муниципальных общеобразовательных организаций без ограничения по возрасту и стажу. Муниципальный этап проводится **дистанционно** (заочно). К участию в Конкурсе не допускаются победители конкурса «Самый классный классный» за последние 5 лет.

Конкурс направлен на развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания воспитания с учетом требований Федерального закона от 23.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р, федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), поддержку инновационных технологий в организации воспитательного процесса, роста профессионального мастерства педагогических работников, на которых возложены функции классного руководителя, формирование позитивного общественного мнения о системе образования края как социальном институте.

1.2. Учредителями муниципального этапа Конкурса являются:

Комитет по образованию Администрации Ребрихинского района;

Районная организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.3. Для общего руководства организацией и проведением Конкурса на муниципальном этапе учредители формируют организационный комитет (далее – Оргкомитет).

1.4. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

определение порядка проведения Конкурса;

обеспечение организационных условий для проведения Конкурса;

формирование и утверждение состава жюри;

рассмотрение спорных вопросов в ходе организации и проведения Конкурса;

привлечение финансово-материальных средств для проведения Конкурса,

определение порядка их использования в соответствии с действующим законодательством и Положением о конкурсе;

организация освещения Конкурса в средствах массовой информации;

рассмотрение и утверждение итоговых протоколов заседаний жюри муниципального этапа Конкурса;

рассмотрение апелляций (жалоб) участников, принятие соответствующих решений.

II. Порядок и сроки проведения муниципального этапа Конкурса

2.1. Муниципальный этап проводится в один этап (очный) с 13 по 17 декабря 2021 года.

2.2. На этом этапе в Конкурсе могут принять участие классные руководители, являющиеся победителями школьных конкурсов муниципальных государственных образовательных организаций Ребрихинского района, краевых государственных образовательных организаций, находящихся на территории района, без ограничения по возрасту и стажу.

2.3. Регистрация участников муниципального этапа Конкурса осуществляется не позднее 10 декабря 2021 года на основании направления, заявления участника, информационной карты участника (Приложение 1)

2.4. Перечень и последовательность конкретных видов конкурсных выступлений (испытаний, работ), составляющих конкурсную программу муниципального этапа, определяется муниципальным органом управления образованием.

2.5. Для оценки конкурсных выступлений (работ) участников муниципальным органом управления образованием формируется жюри.

2.6. Итоги проведения конкурсных мероприятий проводятся через выставление баллов каждому участнику и общего рейтинга.

2.7. Официальное подведение итогов муниципального этапа, объявление и награждение его победителей осуществляется приказом муниципального органа управления образованием на основании решения (итогового протокола заседания) жюри.

2.8. Победитель муниципального этапа становится участниками краевого тура.

2.9. Все документы и конкурсные материалы участников высылаются в электронном виде одним письмом на адрес kcyza@mail.ru

В теме обязательно указать: Конкурс «Самый классный классный» ФИО участника.

III. Определение и награждение участников Конкурса

3.1. Все участники муниципального этапа Конкурса, не ставшие победителями, награждаются Благодарностью Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района.

3.2. Лауреаты награждаются денежными премиями и Дипломами лауреатов Конкурса.

3.3. Победитель Конкурса определяется из числа лауреатов Конкурса, как участник, набравший наибольшую сумму баллов по итогам всех конкурсов.

3.4. При равенстве суммы баллов у двух и более участников жюри Конкурса оставляет за собой право совещательно определить лауреатов и победителя Конкурса.

3.5. Победителю Конкурса присваивается звание «Самый классный классный-2019», вручается денежная премия.

IV. Содержание конкурсных испытаний

4.1 Визитная карточка классного руководителя в форме самоинтервью (до 10 минут).

Представление опыта работы в форме электронного самоинтервью должно раскрывать тезис «Меня часто спрашивают ученики / родители / коллеги». Допускается использование **слайдовой презентации или видеоролика/** «Визитная карточка» должна отражать:

- знание государственной политики в сфере воспитания;
- опыт применения современных психолого-педагогических технологий, основанных на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде.

«Визитная карточка» может содержать схемы, таблицы, фото- и видеозарисовки классных часов, воспитательных занятий; фрагменты общения с учениками, родительской общественностью; взаимодействие с коллегами, социальными партнерами.

Таблица 1.

Критерии оценивания конкурсного испытания «Визитная карточка»

№ п/п	Критерии оценивания	Показатели	Баллы
1	Мировоззренческая и философская позиция	Знание теорий и воспитательных концепций, документов, отражающих современную государственную политику в сфере воспитания. Форма демонстрации знаний.	0-3
2	Профессиональная позиция	Предъявление собственного оригинального взгляда на профессию, воспитательную работу с классом.	0-3
3	Вербальная и невербальная	Законченность тезисов. Свободное использование иллюстративного материала из собственного	0-3

	коммуникация	опыта.	
		Стилистическая грамотность. Корректность использования профессиональной лексики.	0-3
		Краткость, лаконичность и эмоциональность речи. Демонстрация элементов ораторского искусства	0-3
		Соблюдение регламента	0-3
4.	Ясность изложения	Четкость и последовательность, выводы и обобщение.	0-3
Максимальное количество полученных баллов - 21			

4.2 «Воспитательное занятие» (Регламент 30 минут).

Открытое воспитательное занятие по заявленной ранее теме, с представлением его в контексте своей педагогической позиции (принципов), воспитательной системы класса.

Необходимо предоставить жюри воспитательное занятие в форме видеофильма по одному из направлений Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года:

- Гражданское и патриотическое воспитание;
- Духовно-нравственное развитие;
- Приобщение детей к культурному наследию;
- Физическое развитие и культура здоровья;
- Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- Экологическое воспитание.

Таблица 2

Критерии оценивания конкурсного испытания «Воспитательное занятие»

№ п/п	Критерии оценивания	Показатели	Баллы
1.	Актуальность	Связь с практикой, актуальными для учащихся проблемами. Опора на жизненный опыт учеников, Обращение внимания на индивидуальные запросы и интересы.	0-3
2.	Корректность и адекватность содержания	Глубина и широта знаний по теме. Корректность в использовании научного языка (термины, символы, условные обозначения). Адекватность возрастным	0-3

		особенностям учащихся.	
3.	Умение формировать устойчивый интерес школьников к проблеме	Создание ситуации формирования интереса обучающихся к проблеме, умение сформулировать или вывести на формулировку проблемы	0-3
4.	Новизна подходов (инновационность)/отсутствие педагогического шаблона	Оригинальность подходов. Индивидуальность педагога. Нестандартные решения. Учет новых тенденций и требований (в том числе, ФГОС). Умение удивить.	0-3
5.	Методическое мастерство	Разнообразие и адекватное использование методов воспитания. Степень вовлеченности обучающихся в разнообразные формы работы с информацией из различных источников (формулы, таблицы, диаграммы и гистограммы, графики, мультимедийные ресурсы, видеосюжеты). Обработка информации - структурирование, интерпретация, сравнение, выводы	0-3
6.	Коммуникация	Коммуникация по линиям педагог-ученик, ученик-ученик (взаимодействие, сотрудничество). Обратная связь на занятии. Стиль общения.	0-3
7.	Доброжелательная атмосфера	Комфортность учащихся на занятии. Уважение личного достоинства учеников, создание ситуаций успеха на занятии.	0-3
8.	Результативность воспитательного занятия	Направленность занятия на личностные и метапредметные результаты обучающихся. Наличие способов оценки результатов. Организация итоговой рефлексии.	0-3
9.	Воздействие Личности педагога	Воспитательное воздействие педагога, ценностные составляющие воспитательного занятия, стиль общения, способность педагога задавать модель поведения учащихся.	0-3
Максимальное количество полученных конкурсантами баллов – 27			

4.3. «Родительское собрание» (Регламент 30 минут). Формат: методическая разработка проведения родительского собрания с применением современного интерактивного оборудования.

1. Документ (проект и пояснительная записка) в формате MicrosoftWord 97-2007 (с расширением *.doc), в кратком и лаконичном изложении, объемом не более 6 стр. формата А4, шрифт TimesNewRoman, 14 кегль, междустрочный интервал – одинарный.

2. Презентация MicrosoftPowerPoint. Презентация MicrosoftPowerPoint должна удовлетворять следующим требованиям: размер одного файла не более 5 МБ, ссылки в презентации не должны указывать на внешние источники (сайты, документы). Использование звукового оформления и эффектов анимации на слайдах приветствуется.

Критерии оценивания конкурсного испытания отражены в таблице.

Таблица 3

Критерии оценивания конкурсного испытания «Родительское собрание»

№ п/п	Критерии оценивания	Показатели	Баллы
1	Методическое обоснованность	Профессиональная компетентность в умении поставить и обосновать ключевую проблему (сформулировать или вывести на формулировку проблемы, темы для обсуждения). Доказательство значимости проблемы для воспитания.	0-3
		Адекватность цели, задач мастер-класса обозначенной проблеме. Прогноз ожидаемых результатов.	0-3
		Соответствие тематике «Школы ответственного родительства»	0-3
2.	Разнообразие форм работы с информацией	Использование различных источников информации. Структурирование информации в разных форматах (текст, формула, таблица, график, чертеж, презентация, видеосюжет).	0-3
3.	Корректность использования научного языка	Грамотное использование научного языка (терминов, условных обозначений, символов и пр.). Отсутствие фактических ошибок. Владение материалом по теме.	0-3
4.	Импровизация	Творчество и проявление индивидуальности. Нахождение нестандартных путей в решении педагогических задач	0-3
5.	Коммуникативная культура	Владение культурными нормами и традициями - понимание и учет в своей практике социокультурных особенностей страны, региона и учащихся своей школы.	0-3

		Умение выстраивать взаимодействие с родителями, организация принятия общего решения. Организация обратной связи.	0-3
Максимальное количество полученных конкурсантами баллов –24.			

V. Финансирование конкурса

5.1. Финансирование проведения муниципального этапа Конкурса осуществляет Комитет по образованию Администрации Ребрихинского района.

5.2. Для проведения муниципального этапа Конкурса могут привлекаться средства учредителей Конкурса и спонсорские средства.

Состав организационного комитета

1. Ниденталь Т.Ю. – начальник отдела по кадровому и документационному обеспечению;
2. Голубых О.Д. – ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитательной работе;
3. Яшкова Н.В.- заведующий информационно-методическим кабинетом;
4. Мишина Н.И. – методист информационно-методического кабинета;
5. Лютова Г.А. – председатель районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Состав жюри

1. Лютова Г.А. - председатель районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;
2. Ниденталь Т.Ю. – начальник отдела по кадровому и документационному обеспечению;
3. Голубых О.Д. – ведущий специалист по дополнительному образованию и воспитательной работе;
4. Денисова Е.А. – заместитель директора МКОУ ДО «Ребрихинский ДЮЦ»;
5. Анцупова О.Н. – учитель математики МКОУ «Ребрихинская СОШ», победитель муниципального и окружного этапа краевого конкурса «Самый классный классный-2017».

Приложение 1
к Положению о муниципальном этапе краевого
конкурса «Самый классный классный - 2021»

Направление

В Оргкомитет муниципального конкурса
«Самый классный классный -2021»

(полное наименование Заявителя)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество участника конкурса)

(занимаемая должность и место работы участника конкурса)

на участие в региональном конкурсе «Самый классный классный - 2019».

Руководитель ОУ:
М.П

(Ф.И.О., должность, подпись)

Заявление
участника муниципального этапа краевого конкурса
«Самый классный классный - 2021»

В оргкомитет муниципального этапа краевого
конкурса «Самый классный классный – 2021

(Ф. И. О. в родительном падеже)

учителя _____
(наименование учебного предмета)

(наименование образовательного учреждения)

(наименование субъекта Российской Федерации)

заявление.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу допустить меня к участию в муниципальном этапе краевом конкурсе «Самый классный классный - 2021».

Подтверждаю правильность изложенной в заявке информации и даю согласие Комитету по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края на обработку персональных данных со следующими условиями:

1. Согласие дается на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.
2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных: персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество; место работы и занимаемая должность; образование; преподаваемый предмет; квалификационная категория; сведения о результатах аттестации; законченное учебное заведение; год окончания учебного заведения; специальность по диплому; специальность по профессиональной переподготовке, адрес электронной почты, паспортные данные.
3. Следующие персональные данные являются общедоступными: фамилия, имя, отчество; место работы и занимаемая должность; образование.
4. Цель обработки персональных данных: осуществление функций, полномочий и обязанностей, связанных с проведением Конкурса.
5. Основанием для обработки персональных данных являются: Ст. 24 Конституции Российской Федерации; ст.6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных».
6. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие

действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

7. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется на основании законодательства Российской Федерации, договора с участием субъекта персональных данных или с согласия субъекта персональных данных.

8. Согласие дается, в том числе, на информационные (рекламные) оповещения.

9. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем, путем направления письменного заявления.

10. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных Комитет по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2- 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 26.06.2006 г.

Настоящее Согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.8 и п.9 данного Согласия

Дата _____

Подпись _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Информационная карта участника
муниципального этапа краевого конкурса
«Самый классный классный - 2021»

1	Фамилия		
	Имя (полностью)		
	Отчество (полностью)		
2	Дата рождения		
3	Место работы (полное наименование по Уставу), адрес организации (с индексом)		
4	Занимаемая должность		
5	Базовое образование (название и год окончания вуза (и факультета) или среднего учебного заведения)		
6	Педагогический стаж (полных лет)		
7	Аттестационная категория		
8	Звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)		
9	Публикации в периодических изданиях, книги, брошюры и т.д. (укажите библиографические данные)		
10	Ссылка на размещение методического портфолио в сети Интернет		
11	Контакты	Рабочий телефон	
		Домашний телефон	
		Мобильный телефон	
		Факс, e-mail	
12	Рабочий адрес (с индексом)		
13	Ф.И.О. директора общеобразовательной организации (полностью), e-mail		