

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ РЕБРИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

25.01.2021 № 22

с. Ребриха

О проведении плановой
проверки

В соответствии с планом учредительного контроля на 2021 год, утвержденным приказом № 210 от 1.12.2020 Комитета по образованию Администрации Ребрихинского района Алтайского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую проверку по теме «Контроль исполнения приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» в отношении следующих образовательных организаций:

МКОУ «Беловская СОШ»;

МКОУ «Зеленорощинская СОШ»;

МБОУ «Станционно-Ребрихинская СОШ»;

МКОУ «Ребрихинская СОШ»;

МКОУ «Усть-Мосихинская СОШ»;

МКОУ «Пановская СОШ»;

МКДОУ Ребрихинский детский сад "Ласточка";

МКДОУ Ребрихинский детский сад "Улыбка";

МБОУ ДО "Ребрихинский детско-юношеский центр"

(план-задание прилагается).

2. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

Фролова К.С. – методиста по информатизации;

Яшкову Н.В. – заведующего информационно-методическим кабинетом.

3. Установить, что настоящая проверка проводится с целью:

- контроля деятельности администрации общеобразовательных организаций об исполнении приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;

- контроля исполнения Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 №

4. Задачами настоящей проверки являются:

- определение соответствия структуры специального раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта ОО требованиям законодательства, а также размещение необходимой информации на страницах раздела и наполнение некоторых других страниц: Государственная итоговая аттестация; Всероссийские проверочные работы.

- проверка официального сайта образовательных организаций на соответствие требований утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»»;

- анализ размещения и обновления информации на официальном сайте образовательной организации.

5. Предметом настоящей проверки является соблюдение обязательных требований, установленных законодательством РФ в части ведения официального сайта образовательной организации.

6. Проверку провести с 29 января по 6 февраля 2021 года согласно графику:

Наименование ОО	Срок проведение проверки
МБОУ «Станционно-Ребрихинская СОШ»	29 января
МКОУ «Зеленорощинская СОШ»	2 февраля
МКОУ «Пановская СОШ»	2 февраля
МКОУ «Беловская СОШ»	3 февраля
МКОУ «Усть-Мосихинская СОШ»	3 февраля
МКОУ «Ребрихинская СОШ»	4 февраля
МКДОУ Ребрихинский детский сад "Ласточка"	5 февраля
МКДОУ Ребрихинский детский сад "Улыбка"	5 февраля
МБОУ ДО "Ребрихинский детско-юношеский центр"	6 февраля

7. Руководителям образовательных организаций согласно графику проведения подготовить официальные сайты образовательных организаций к проверке в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831.

8. В ходе проведения проверки проанализировать:

- соответствие структуры официального сайта образовательных организаций требованиям закрепленным приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре

официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»»
- исполнение пунктов 6,7 Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заведующую информационно-методического кабинета Яшкову Н.В.

Председатель Комитета
по образованию



Е.А.Карпова

С приказом ознакомлен:

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____

Утвержден
приказом Комитета по образованию
от 25.01.2021 № 22

План-задание

плановой проверки Комитета по образованию, подведомственных учреждений по теме:
«Контроль исполнения приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и
науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального
сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети
"Интернет" и формату представления информации»

Изучаемые вопросы, формы проверки	Объекты, формы, методы изучения	Ответственные
Наличие специального раздела «Сведения об образовательной организации» состоящего из 13 подразделов	Мониторинг наличия 13 подразделов специального раздела и наполняемость их необходимой информацией: 1. Подраздел «Основные сведения»: содержит информацию о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации; о дате создания образовательной организации; об учредителе (учредителях) образовательной организации; о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации); о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии); о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии); о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии); об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии); об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к	Яшкова Н.В. Фролов К.С.

лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности.

2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»: страница подраздела должна содержать информацию о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления); о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений; о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления); об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов); об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты); о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью.

3. Подраздел «Документы» размещены следующие документы: устав образовательной организации; свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии); правила внутреннего распорядка обучающихся; правила внутреннего трудового распорядка; коллективный договор (при наличии); отчет о результатах самообследования; предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до

подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии); локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие: правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4. Подраздел «Образование» должен содержать информацию: а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы: форм обучения; нормативного срока обучения; срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации); языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение); учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; практики, предусмотренной соответствующей

образовательной программой; об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в данном подпункте, в том числе: об учебном плане с приложением его в виде электронного документа; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа; о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа; о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа; в) о численности обучающихся, в том числе: об общей численности обучающихся; о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами); о численности

обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами). Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.

5. Подраздел «Образовательные стандарты»: должен содержать информацию:

о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;

об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.

6. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» главная страница подраздела должна содержать информацию:

а) о руководителе образовательной организации, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии); наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии); наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;

в) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том

числе: фамилия, имя, отчество (при наличии); наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;

г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в данном подпункте в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии); занимаемая должность (должности); уровень образования; квалификация; наименование направления подготовки и (или) специальности; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности; преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» должен содержать информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения: об оборудованных учебных кабинетах; об объектах для проведения практических занятий; о библиотеке(ах); об объектах спорта; о средствах обучения и воспитания; об условиях питания обучающихся; об условиях охраны здоровья обучающихся; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе: о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии); о сторонних электронных образовательных и

информационных ресурсах (при наличии).

8. Подраздела «Стипендии и меры поддержки обучающихся» создается в специальном разделе при предоставлении стипендий и иных мер социальной, материальной поддержки обучающимся (воспитанникам) и содержит информацию о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий; о мерах социальной поддержки; о наличии общежития, интерната; о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся; о формировании платы за проживание в общежитии; о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск.

9. Подраздела «Платные образовательные услуги» должна содержать следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов: а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг; б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за

осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

10. Подраздел **«Финансово-хозяйственная деятельность»** должен содержать:

а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; за счет бюджетов субъектов Российской Федерации; за счет местных бюджетов; по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.

11. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»

должен содержать информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе: количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований

бюджетов субъекта Российской Федерации; количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов; количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц.

12. Подраздел «Доступная среда» должен содержать информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе: о специально оборудованных учебных кабинетах; об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации; о специальных условиях питания; о специальных условиях охраны здоровья; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования; о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат; о количестве жилых помещений в общежитии,

	интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. 13. Подраздела «Международное сотрудничество» должен содержать информацию: о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии); о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).	
Исполнение Пункта 6 Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582	Обновление сведений на сайте <u>не позднее 10 рабочих дней после их изменений.</u> Рабочая версия для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).	Яшкова Н.В.
Исполнение Пункта 7 Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582	Пользователю сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта(карта сайта), а так же ссылки на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет» При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных	Фролов К.С.