

**Анализ
работы ММО заместителей директоров по учебной работе
за 2023-2024 учебный год**

В 2023-2024 учебном году методическое объединение заместителей директоров по УР работали над темой «Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использования эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО».

В 2023 – 2024 учебном году было проведено 2 заседания МО в очном формате, проведены методические индивидуальные и групповые консультации.

Целью методического сообщества являлось создание системы педагогических условий для формирования профессиональной компетентности учителя, развития творческого потенциала педагога, в конечном счете, для повышения качества образования.

Методическое объединение реализовывало следующие задачи и решало **проблемы профессиональной деятельности:**

- Координация сетевого взаимодействия заместителей директоров школ по учебной работе, содействие работе муниципальной методической службе в решении задач повышения качества образования в ОУ района;
- создание условий для профессионального развития заместителей директоров по УР;
- обеспечение консультативно-экспертной поддержки заместителей директоров по УР образовательных учреждений в реализации задач повышения качества образования в Ребрихинском районе;
- координация деятельности заместителей директоров по УР образовательных организаций по обобщению и распространению (диссеминации) опыта инновационной управленческой деятельности в ОУ района, координации, организации взаимодействия по проектированию и реализации моделей, форм диссеминации, опыта внедрения, сетевого взаимодействия, использования сетевых ресурсов и др.);
- организация работы по формированию позитивного отношения профессионального педагогического сообщества к актуальным направлениям государственной образовательной политики.

Тематика заседаний ММО была следующей:

1. Планирование работы ММО заместителей директоров по учебной работе.
2. Внедрение ФООП и другие изменения законодательства.
3. О подготовке к проведению аккредитационного мониторинга системы образования .
4. Организация обучения на дому обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью. Критерии оценивания.
5. «Внедрение цифрового образовательного контента в учебную деятельность посредством ФГИС «Моя школа» (функции ФГИС «Моя школа», возможности для педагогов и родителей).

6. Аттестация педагогов в 2023 году: изменения и новые правила.
7. Оценивание обучающихся по ФООП и новым рекомендациям Минпросвещения.
8. Формирование читательской, естественно-научной, математической грамотности на уроках и внеурочной деятельности.
9. Управленческие находки для эффективного управления учебной работой в школе. (ШНОР. Обмен опытом).
4. О результатах проведения ВУК.

В выборе содержания и форм заседаний ММО исходили из потребности коллег, ставили задачу помочь им в использовании научных рекомендаций по методике организации учебного процесса, передового педагогического опыта, требований ФГОС.

Заседания ММО проводились в форме:

- инструктивно-методических оперативок;
- семинара-практикума;
- круглого стола;
- индивидуальных консультаций.

На заседания приглашались специалисты комитета по образованию. Коллеги делились опытом. На заседаниях были представлены основные изменения порядка аттестации педагогических кадров, требования к аттестационной работе педагога. Указаны основные изменения в самообследовании школы с учетом реализации ФООП.

Кудрина Н.В., руководитель ММО (Зиминская СШ) представила теоретический материал и провела практикум по теме «Система оценивания в современной образовательной организации». На практикуму завучи рассмотрели основные подходы к оцениванию, внутреннее и внешнее оценивание, основные функции оценивания и другие вопросы.

Зам. директора по УВР МКОУ «Ребрихинская СОШ» Чайникова Е.В. представила материал по формированию функциональной грамотности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности, дала рекомендации по вопросу, как администрации школы оценить урок или внеурочное занятие с точки зрения формирования функциональной грамотности? На что обратить внимание при посещении?

Управленческими находками для эффективного управления учебной работой в школы, а именно, если школа попала в разряд «школ с низкими образовательными результатами», поделилась ответственная по УР МКОУ «Беловская СОШ» Севастьянова А.В. Она рассказала о планомерной работе педагогического коллектива школы, которая привела к следующим результатам: рост качества образовательных результатов обучающихся по итогам школьного мониторинга, муниципальных и региональных диагностических работ, ВПР, ОГЭ и ЕГЭ, успешное участие обучающихся и педагогов школы в олимпиадах, проектно-исследовательских работах, творческих конкурсах и спортивных соревнованиях свидетельствуют о верно выбранном векторе развития школы, о начале формирования образовательной среды нового качественного уровня.

Бочарова М.А., методист по информатизации ИМК Комитета по образованию, рассказала о «Внедрении цифрового образовательного контента в учебную деятельность посредством ФГИС «Моя школа», что

целью создания ФГИС «Моя школа» является обеспечение эффективной информационной поддержки органов и организаций системы образования и граждан в рамках процессов организации получения образования и управления образовательным процессом, а также создание условий для цифровой трансформации системы образования и эффективного использования новых возможностей информационных технологий.

О результатах проведения ВУК «Организация работы по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, формированию и оценки функциональной грамотности обучающихся» рассказала Курьянова Е.Н., главный специалист по общему образованию Комитета по образованию. Евгения Николаевна обратила внимание на нарушения в структуре ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

При проведении консультаций и семинаров большое внимание уделялось требованиям ФГОС, «Закона об образовании в РФ» и других нормативных законодательных актов к организации образовательной деятельности.

Особое внимание в 2023-2024 году было обращено на консультативную работу. Проведены консультации заместителей по учебной работе по вопросам:

- разработка учебного плана ОУ в условиях введения ФОП;
- разработка рабочих программ;
- составление расписания;
- организация ВШК за выполнением ООП;
- ведение электронного журнала;
- выставление итоговых оценок в сводные ведомости в Сетевом городе и формирование оценок для выставления в аттестаты в 9 и 11 классах;
- организация приема обучающихся в ОУ.

В работе ММО есть ряд проблемных вопросов:

- большинство завучей не являются освобожденными и по основной должности являются учителями, а дополнительно имеют нагрузку ответственного по УР, что не дает возможности в полном объеме качественно выполнять обязанности завуча;

- встречи членов ММО в основном носят формат обмена опытом, который трудно определить как единственно верный.

Поэтому в новом 2024-2025 учебном году необходимо:

1. Создать единую электронную нормативно-правовую базу по вопросам организации образовательной деятельности;
2. Использование в организации учебной деятельности инновационных технологий и методик.
3. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования в ОУ района;
4. Совершенствование уровня управленческой деятельности заместителей по учебной работе в ОУ района.
5. Совершенствование уровня мотивации творческой профессиональной активности и стремления к профессиональному росту заместителей директоров по УР.

Руководитель ММО Кудрина Н.В.